

Приложение № 1 к приказу от
09.01.2020 г. № 3-о

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

ФГБУ «Государственный заповедник
Богдинско-Баскунчакский»

С.Б. Глаголев

«09» января 2020 г.



Положение

о «Ящике для обращений по фактам коррупционной направленности»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок работы в ФГБУ «Государственный заповедник Богдинско-Баскунчакский» (далее – Учреждение) «Ящика для обращений по фактам коррупционной направленности», установленного для оперативного получения информации о фактах коррупционной направленности, с которыми граждане столкнулись в процессе взаимодействия с сотрудниками Учреждения.

1.2 Правовую основу работы «Ящика для обращений по фактам коррупционной направленности» составляют:

- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральным законом от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Указ Президента РФ от 11 апреля 2014 г. N 226 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2014 - 2015 годы"

в Функции по координации работы «Ящика для обращений по фактам коррупционной направленности» осуществляет комиссия по выемке и проверке наличия (один раз в неделю) обращений в «Ящике для обращений по фактам коррупционной направленности» (далее Комиссия).

2. Цели и задачи работы «Ящика для обращений по фактам коррупционной направленности»

2.1 «Ящик для обращений по фактам коррупционной направленности» действует в целях:

- вовлечения гражданского общества в реализацию антикоррупционной политики;
- содействия принятию и укреплению мер, направленных на более эффективное и действенное предупреждение коррупционных проявлений и борьбу с коррупцией;
- формирования нетерпимости по отношению к коррупционным проявлениям;
- создания условий для выявления фактов коррупционных проявлений.

2.2 Основными задачами работы «Ящика для обращений по фактам коррупционной направленности» являются:

- формирование эффективного механизма взаимодействия граждан и Учреждения;
- повышение качества и доступности услуг, оказываемых Учреждением;
- обеспечение оперативного приема, учета и рассмотрения информации граждан, поступивших в «Ящик для обращений по фактам коррупционной направленности»;
- анализ информации граждан (организаций), поступивших в «Ящик для обращений по фактам коррупционной направленности», ее учет при разработке и реализации мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении.

3. Порядок организации работы «Ящика для обращений по фактам коррупционной направленности»

3.1 Для сбора и обработки информации по фактам коррупции в здании Учреждения устанавливается «Ящик для обращений по фактам коррупционной направленности».

3.2 Выемка и проверка обращений осуществляется 1 раз в неделю (пятница).

3.3 Учет, регистрацию, предварительную обработку и контроль за поступающей в «Ящик для обращений по фактам коррупционной направленности» информацией осуществляет Комиссия.

3.4 Комиссия учитывает и регистрирует письменные сообщения, поступающие в «Ящик для обращений по фактам коррупционной направленности», которые отражаются в «Журнале регистрации выемки и проверки наличия обращений граждан из «Ящика для обращений по фактам коррупционной направленности» (приложение № 3).

3.5 Анонимная информация не рассматривается.

3.6 Информация, содержащая координаты заявителя официально рассматриваются в установленном порядке в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3.7 Комиссия готовит информацию (в случае наличия обращений) о поступивших за неделю в «Ящик для обращений по фактам коррупционной направленности» письменных сообщениях о фактах коррупции и направляет его председателю Комиссии для дальнейшей работы или направления в соответствующие органы для принятия мер.

3.8 Комиссия взаимодействует с соответствующими органами в части представления информации об итогах рассмотрения поступившей в «Ящик для обращений по фактам коррупционной направленности».

3.9 Комиссия обязана внимательно разобраться в характере обращений в случае необходимости истребовать необходимые документы, осуществить проверку, принять обоснованные решения, обеспечить

своевременное рассмотрение и проинформировать руководителя Учреждения.

3.10 Обращение гражданина считается рассмотренным, если по всем поставленным в нем вопросам приняты необходимые меры, и заявителю дан ответ по существу.

3.11 В случае если изложенные в обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно по существу поставленных вопросов.

3.12. В случае если факты, содержащиеся в обращениях граждан, требуют экстренного принятия решений, они рассматриваются в 3-дневный срок.

3.13. В случае поступления в «Ящик для обращений граждан по фактам коррупционной направленности» письменного обращения, в котором гражданин использует нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу сотрудникам Учреждения, такие обращения не принимаются и не регистрируются

3.14. Если в поступившем сообщении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией.

3.15. Члены Комиссии несут персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученной информации в соответствии с действующим законодательством.

3.16. Информация, поступившая от граждан в «Ящик для обращений по фактам коррупционной направленности», подлежит сохранению в течение одного года.